ПРИНЯТО:
Решением Президиума РОО «Спортивная федерация лёгкой атлетики Санкт-Петербурга»
Протокол № 3 от 18 июня 2019г.

УТВЕРЖДЕНО:
Президент РОО «Спортивная федерация легкой атлетики Санкт-Петербурга»
_____ Ю.В. Тарасенко
м.п.
18 июня 2019 г

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИТЕТЕ ПО ГОРНОМУ БЕГУ

1. Общие положения

1.1 Комитет горного бега (далее по тексту- «Комитет») является постоянным рабочим общественным органом РОО «Спортивная федерация лёгкой атлетики Санкт-Петербурга» (далее по тексту - Федерация), выполняющим работу по развитию горного бега в Санкт-Петербурге.
1.2 Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, руководствуясь Уставом Федерации, решениями Конференции, Президиума Федерации и настоящим Положением.
1.3 Комитет своей деятельностью всемерно способствует выполнению целей и задач по организации и обеспечению пропаганды легкоатлетического спорта, вовлечению в занятия легкой атлетикой и, в частности, горным бегом спортсменов всех возрастов.
1.4 Комитет в пределах компетенции, предусмотренной Уставом Федерации и настоящим Положением, имеет исключительные полномочия по организации и проведению соревнований по горному бегу различного уровня на территории Санкт-Петербурга в соответствии с действующими Правилами легкой атлетики ИААФ, утвержденными календарями соревнований Федерации и Комитета
1.5 По поручению Федерации курирует соревнования по трейлу и сверхмарафону
1.6 Участие в работе комиссии носит общественный характер и осуществляется на общественных началах

2. Цели и задачи

2.1 Цели Комитета:
2.1.1 Популяризация и развитие горного бега в Санкт-Петербурге, как одного из средств развития легкой атлетики в Санкт-Петербурге

2.2 Основные задачи Комитета:
2.2.1 Совершенствование организационной работы по развитию горного бега в Санкт-Петербурге;
2.2.2 Совершенствование организации проведения соревнований по горному бегу;
2.2.3 Формирование проекта Календаря городских соревнований по горному бегу и представление его в Федерацию на утверждение. Участие в формировании календаря региональных, всероссийских и международных соревнований по горному бегу, включая календарь традиционных соревнований, проводимых в Санкт-Петербурге;

2.2.4 Участие в разработке положений (регламентов) о проведении соревнований по горному бегу;
2.2.5 Формирование проектов главных судейских коллегий на соревнования по Календарю Федерации для утверждения их на Президиуме Санкт-Петербургской коллегии судей;
2.2.6 Проведение работы по организации судейских семинаров по специализации «горный бег», с дальнейшим привлечением прошедших семинар к судейству соревнований по горному бегу;
2.2.7 Проведение работы по сертификации трасс горного бега;
2.2.8 Предоставление в Федерацию для утверждения списков кандидатов в сборные команды Санкт-Петербурга по горному бегу, а при необходимости по трейлу и сверхмарафону
2.2.9 Предоставление членам Комитета необходимой информации, справочных и нормативных документов по вопросам их общественной деятельности;
2.2.10 Совершенствование работы со средствами массовой информации по популяризации и пропаганде горного бега;
2.2.11 Подготовка для Федерации и других организаций предложений по поощрению лучших активистов, внесших вклад в развитие горного бега в Санкт-Петербурге;
2.2.12 Представление в Президиум Федерации информационных материалов о развитии горного бега в Санкт-Петербурге;
2.2.13 Представление в Президиум Федерации годовых отчетов о проделанной работе;
2.2.14 Иные задачи, возникающие в ходе работы Комитета и практической деятельности Федерации в рамках своих компетенций.

3. Обязанности и права членов комитета

3.1 Члены Комитета обязаны:

3.1.1 Соблюдать настоящее Положение;
Активно способствовать решению задач, стоящих перед Комитетом;
3.1.3 Планировать свою деятельность на отчётный период, с момента утверждения состава на один год, организовывать и согласовывать направления своей деятельности;
3.1.4 Утверждать план работы на Президиуме Федерации и придерживаться исполнения пунктов плана, в случае необходимости вносить предложения об изменение пунктов и сроков исполнения;
3.1.5 Информировать о своей деятельности всех заинтересованных лиц, в порядке, определённом Уставом Федерации, настоящим Положением, и планом работы;
3.1.6 Разрабатывать проекты документов, решений и предложения для обсуждения проблемных вопросов на основании проведённого сбора и анализа информации;
3.1.7 Предоставлять отчёт о своей деятельности на основании утверждённого плана, но не реже 1 раза в год;
3.1.8 Ответственным за контроль и соблюдение вышеуказанных сроков является председатель Комитета, если иное не предусмотрено решением Президиума Федерации или пунктами плана.

3.2 Члены Комитета имеют право:
3.2.1 Вносить на рассмотрение Комитета и Федерации предложения по вопросам, входящим в круг деятельности Комитета и всем другим вопросам, которые могут оказаться интересными и полезными для членов Комитета;
3.2.3 Принимать участие в обсуждении любых вопросов на совещаниях и рабочих заседаниях Комитета;
3.2.4 Пользоваться услугами Комитета для своей деятельности в соответствии с настоящим Положением;
3.2.5 Создавать рабочие группы по направлениям работы в целях достижения целей и решения задач;
3.2.6 Приглашать на заседания Комитета представителей Федерации, специалистов организаций, сотрудничающих с Федерацией и других заинтересованных лиц;
3.2.7 Участвовать в обсуждении и принятии решений на Президиуме, связанных с планом работы Комиссии;
3.2.8 Совершать иные действия для достижения результата, не противоречащие действующему законодательству, Уставу и настоящему Положению.

4. Порядок образования комитета горного бега. обязанности и порядок деятельности членов комитета

4.1 Состав Комитета утверждается Президиумом Федерации.
4.2 Правовое, организационное, информационное, финансовое, материально-техническое обеспечение деятельности Комитета осуществляет Федерация.
4.3 Изменения в списочный состав Комитета, а также изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании предложений в письменной форме с указанием причин и обстоятельств и утверждаются Президиумом Федерации.
4.4 Комитет осуществляет свою деятельность на выборный период действующего состава Президиума.
4.4.1 Заседания Комитета проводятся по плану или необходимости для решения срочных и важных задач, в том числе с использованием технических средств связи (интернет), но не реже 1 раза в 3 (три) месяца.
4.4.2 Решения Комитета правомочны, если в заседании участвуют не менее 50% численного состава.
4.4.3 Решения принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов. Допускается голосование членов комитета в удаленном режиме. Председательствующий или члены Комитета, оставшиеся при особом мнении, вправе изложить его в письменной форме (прикладывается к протоколу), которое отражается в протоколе заседания Комитета.
4.5 Комитет может быть расформирован по решению Президиума Федерации.
4.6 Состав Комитета: Председатель, Заместитель Председателя, Ответственный секретарь, Члены Комитета
4.7 Председатель Комитета.
4.7.1 Рекомендуется и утверждается Президиумом Федерации
4.7.2 Осуществляет общее руководство стратегической и оперативной деятельностью Комитета;
4.7.3 Формирует количественный и персональный состав Комитета для утверждения на Президиуме Федерации;

4.7.4 Распределяет обязанности между членами Комитета;
4.7.5 Обеспечивает выполнение решений Президиума Федерации и Комитета;
4.7.6 Представляет Комитет в отношениях с Федерацией, Комитетом по физкультуре и спорту Санкт-Петербурга и иными организациями по вопросам, связанным с деятельностью Комитета;
4.7.7 Следит за выполнением календаря Комитета;
4.7.8 Представляет отчеты о деятельности Комитета в Президиум Федерации.
4.8 Заместитель председателя Комитета:
4.8.1 В отсутствие председателя исполняет его обязанности;
4.8.2 Обеспечивает правильность проведения соревнований, включенных в Календарь Комитета;
4.8.3 В отсутствие Председателя представляет Комитет, ведёт заседания Комитета.
4.9 Ответственный секретарь Комитета:
4.9.1 Координирует текущую деятельность Комитета;
4.9.2 Ведёт делопроизводство Комитета;
4.9.3 Обеспечивает контроль выполнения принятых решений Комитета;
4.9.4 Ведёт протоколы заседания Комитета. Все протоколы подписываются Председателем Комитета (а в случае его отсутствия – членом Комитета, проводившем заседание) и Ответственным секретарем;
4.9.5 Рассылает протоколы заседаний Комитета его членам;
4.9.6 Готовит материалы для отчётов Комитета на Президиуме Федерации.
4.10 Члены Комитета
4.10.1 Выполняют обязанности в соответствии с решениями, принятыми Комитетом;
4.10.2 Ведут работу по сертификации и реестру трасс соревнований, проводимых Комитетом, а также трасс соревнований, проводимых в регионе.

СОСТАВ КОМИТЕТА:
1.Вязнер Борис Яковлевич – председатель Комитета
2.Виленский Евгений Александрович – заместитель председателя
3.Шадрина Марина Николаевна – ответственный секретарь
4.Артынюк Мария Александровна
5.Выволокин Евгений Александрович
6.Глушак Наталья Михайловна
7.Глушак Павел Борисович
8.Кожин Петр Георгиевич
9.Лупик Андрей Геннадьевич
10.Петрова Ирина Сергеевна
11.Стройкова Наталья Владимировна