

Утверждено на заседании Президиума
РОО «Спортивная федерация легкой атлетики
Санкт-Петербурга»
Протокол № 28 от «07» ноября 2016 г.

Президент
Тарасенко Ю.В.
М.П.



Положение о Календарной комиссии РОО «Спортивная федерация легкой атлетики Санкт-Петербурга»

1. Общие положения

- 1.1. Календарная комиссия (далее – Комиссия) создается для работы по совершенствованию системы подготовки и проведения соревнований по легкой атлетике в Санкт-Петербурге.
- 1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Уставами ВФЛА, РОО «Спортивная федерация легкой атлетики Санкт-Петербурга» (далее – Федерация), решениями Конференции и Президиума Федерации, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи Комиссии

- 2.1. Формирование предложений по совершенствованию системы подготовки и проведения соревнований по легкой атлетике, включая, но не ограничиваясь, рассмотрением новых форматов соревнований, новых мест проведения соревнований.
- 2.2. Разработка регламента формирования Календаря соревнований и условий включения в Календарь.
- 2.3. Разработка единой системы регламентов и расписаний соревнований по легкой атлетике.

3. Обязанности Комиссии

- 3.1. Определить стандарты качества и безопасности проведения соревнований как одно из условий включения в Календарь соревнований и в целях повышения уровня проведения соревнований.
- 3.2. Разработать регламент формирования Календаря и условия включения мероприятия в Календарь.
- 3.3. В срок до 01 ноября текущего года подготавливать проект Календарного плана соревнований на следующий календарный год и представлять на утверждение Президиума.
- 3.4. Разработать единые проекты регламентов и расписаний соревнований и вносить коррективы по мере необходимости.

3.5. Проводить детальный анализ соревнований Календаря и выдвигать предложения по совершенствованию системы проведения соревнований, по новым форматам соревнований и новым местам проведения мероприятий.

3.6. Оказывать организационную и методическую поддержку при проведении соревнований.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Персональный состав Комиссии утверждается Президиумом Федерации. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4.2. Работой Комиссии руководит председатель Комиссии или по его поручению секретарь Комиссии. Заседания Комиссии проводятся по необходимости, но не реже трех раз в год.

4.3. Решения Комиссии правомочны, если на заседании присутствует более половины членов Комиссии. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим. Председательствующий или члены Комиссии, оставшиеся при особом мнении, вправе изложить его в письменной форме, которое отражается в протоколе заседания Комиссии.

4.4. Решения Комиссии оформляются протоколом. Протокол заседания подписывается председателем Комиссии и секретарем, затем рассылается членам Комиссии и заинтересованным сторонам.

4.5. Председатель и секретарь Комиссии имеют право вести деловую переписку от имени Комиссии по вопросам, входящим в их компетенцию.

5. Внесение изменений и дополнений в Положение

Изменения в составе Комиссии, изменения и дополнения в настоящем Положении утверждаются Президиумом Федерации.

Состав Календарной комиссии

РОО «Спортивная федерация легкой атлетики Санкт-Петербурга»

1. Зыков С.Д.
2. Кочетков М.А.
3. Дмитриев Д.Г.

Председатель комиссии
член комиссии
секретарь комиссии